

Name of the College: - PARVATIBAI MHASKE INSTITUTE OF NURSING, AHILYANAGAR

Faculty: - Nursing

Intake: - 60

Detail List to be available on College website

Sr. No		Required as per intake capacity	Available	Qualified For Post	Deficit	Remark
<b>01</b>	<b>Ministerial</b>					
A	Administrative Officer	1	0		1	
B	Office Superintendent	1	1		0	
C	PA to Principal	1	0		1	
D	Accountant/Cashier	1	1		0	
E	Upper Division Clerk (Min 02)	2	1		1	
F	Lower Division Clerk (Min 02)	2	1		1	
G	Store Keeper (Min 02)	2	1		1	
H	Classroom Attendants	2	0		2	
I	Sanitary Staff - As per the physical space	4			3	
J	Security Staff - As per the requirement	3 ( Out source agreement)	3		0	
K	Peons/Office Attendants (Min 04)	4	1		3	
L	Driver	1	1		0	
<b>02</b>	<b>Library</b>					
A	a) Librarian 2 (Min 02)	2	1		1	
B	b) Library Attendants - As per the requirement	1	1		0	
<b>03</b>	<b>Hostel</b>					
A	a) Wardens (Min 03)	3	1		2	
B	Cooks, 1: For every 20 students for each shift	3 ( Outsource agreement)	3		0	
C	Bearers - As per the requirement 1: For every 20 students for each shift	4 ( Outsource agreement)	4		0	
D	Gardeners and Dhobi (Desirable)	1	0		1	
E	Sweeper (Min 03)	1	1		0	
F	Gardener (Min 02)	2	0		0	
G	Security Guard /Chowkidar (Min 03)	3 ( Outsource agreement)	3		0	

Here by I declare all relevant document uploaded are clear and visible on web site & are true as per my knowledge & Belief

SR. NO.		
NON - TEACHING STAFF LIST		
SR. NO.	STAFF NAME	DESIGNATION
1	Mr. Lohakare Sandip Balasaheb	Office Superintendent
2	Mrs. Thombare Manisha Sambhaji	Accountant
3	Mr. Tapale Ganesh Rajendra	Senior Clerk
4	Mrs. Shastri Mayuri Nilesh	Junior Clerk
5	Mrs. Mhase Nilam	Girls Hostel Rector
6	Mr. Kharade Suraj Chandrashekhar	Assistant Store Keeper
7	Mrs. Pathare Gayabai Anant	Classroom Attendant
8	Mrs. Pawar Nilam	Sanitary Staff
9	Mr. Jiwade Shantaram	Driver
10	Miss. Shingare Madhuri Ravindra	Librarian
11	Mrs. Lalzare Baydabai	Library Attendant

  
PRINCIPAL  
PARVATIBAI MHASKE INSTITUTE  
OF NURSING, AHILYANAGAR



महाराष्ट्र MAHARASHTRA

2024

99AA 458261

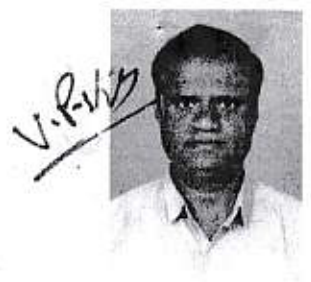
दस्तावा प्रकार - प्रतिज्ञापत्र/कर्ज **रजि. नं. ०२**  
 पुण्यात विकत घेणाऱ्या व्यक्तीचा **विनायक माली जवळ**  
 त. जयराव पंढरकरांचे नाव  
 ह्या अर्जातून घेतले जाणारे पैसे **विनायक माली**  
 पु. नोंदवली आहेत. **१-४-०८ २०२४**

जिल्हा कोषागार कार्यालय  
 अहमदनगर  
 पु. दिनांक  
 1 OCT 2024  
 पु. प्र. लि.

एन. एन. गंधी, (मुद्रांक विभागाचे सहायक संचालक, ता. स्कूपूर, सावेडी, अ. नगर)  
 परवाना क्र. ला. धारणा नं. २/१७/२७२१-१२१/२४  
 ज्याच्याद्वारे या मुद्रांक खरेदी केला त्याची प्रत या प्रतिसादीकरणात  
 मुद्रांक खरेदी केल्यापासून सहा(६) महिन्यात धारण करणे बंधनकारक आहे.  
 करारनामा आज दिनांक २१/१०/२०२४ रोजी अहमदनगर मुक्कामी

लिहून घेणार :- काकासाहेब म्हस्के मेमोरियल मेडिकल फाऊंडेशन  
 करिता डॉ. सुभाष किसनराव म्हस्के,  
 वय : ७६ वर्षे, धंदा : वैद्यकीय,  
 रा. पुण्याई बंगला, टि. व्ही. सेंटर जवळ,  
 सावेडी, अहमदनगर.

लिहून देणार :- मिरंकल मल्टी सर्व्हिसेस  
 रजि. नं. UDYAM-MH-01-0033153  
 करिता श्री. विनय प्रमोद खिस्ती,  
 वय : ४७ वर्षे, धंदा : व्यवसाय,  
 रा. सर्व्हे नं. ११८, अरणगाव रोड,  
 अजय गॅस गोडाऊन समोर, अहमदनगर.  
 ऑफिस पत्ता :- सर्व्हे नं. ७३६५, कालिका प्राईड,  
 स्वास्थ्य हॉस्पिटल जवळ, लालटाकी, अहमदनगर.  
 मो. नं. ९९२२६९६४७७.



## कारणे करारनामा लिहून देतो की,

लिहून देणार मिरॅकल मल्टी सर्व्हीसेस नावाने क्लिनींगसाठी लेबर पुरविण्याचे काम करतात. त्याचे मुख्य कार्यालय सर्व्ही नं. ७३६५, कालिका प्राईड, स्वास्थ्य हॉस्पिटल जवळ, लालटाकी, अहमदनगर येथे आहे. लिहून घेणार यांचे संस्थेमध्ये क्लिनींग स्टाफची आवश्यकता असल्याची माहिती लिहून देणार यांना झाल्यावरून व त्यांनी लिहून घेणार यांची समक्ष भेट घेऊन व चर्चा केलेवरून लिहून देणार यांचे संस्थेमार्फत लिहून घेणार यांचे संस्थेमध्ये क्लिनींग स्टाफ म्हणून कामगार देण्यास खालील अटी व शर्तीवर तयार असून लिहून देणार व लिहून घेणार यांचेत सदरचा करार केलेला आहे.

### अटी व शर्ती

- १) सदर कराराची मुदत दिनांक १५/०९/२०२४ पासून ११ महिने म्हणजेच दिनांक १४/०८/२०२५ रोजी पर्यंत असेल.
- २) लिहून देणार संस्थेमार्फत एकुण १० स्टाफ मॅंबर्स लिहून घेणार संस्थेत क्लिनींग अॅण्ड फ्लोअरिंग क्लिनर म्हणून काम करतील. त्यामध्ये ८ महिला व २ पुरुष मॅंबर्स असतील.
- ३) लिहून देणार संस्थेमार्फत नियुक्त केलेले क्लिनींग अॅण्ड फ्लोअरिंग क्लिनर यांनी सकाळी ८.०० ते सायंकाळी ४.०० वाजेपर्यंत या शिफ्ट मध्ये काम करावयाचे आहे.
- ४) सदर क्लिनींग अॅण्ड फ्लोअरिंग क्लिनर मधील पुरुष मॅंबर्स यांना रक्कम रु. १२,५००/- (अक्षरी रुपये बारा हजार पाचशे मात्र) इतका दरमहा पगार लिहून घेणार संस्थेमार्फत देण्यात येईल व महिला मॅंबर्स यांना रक्कम रु. ११,५००/- (अक्षरी रुपये अकरा हजार पाचशे मात्र) इतका पगार लिहून घेणार संस्थेमार्फत देण्यात येईल.
- ५) लिहून देणार संस्थेमार्फत नियुक्त केलेले क्लिनींग अॅण्ड फ्लोअरिंग क्लिनर यांना महिना भरल्यानंतर पुढील १५ तारखेस पगार दिला जाईल.
- ६) लिहून देणार संस्थेमार्फत नियुक्त केलेले क्लिनींग अॅण्ड फ्लोअरिंग क्लिनर यांचा ड्रेस कोड लिहून देणार संस्थेने ठरवल्याप्रमाणे असेल व ते पुरवण्याची सर्वस्वी जबाबदारी लिहून देणार यांची असेल.
- ७) लिहून देणार संस्थेमार्फत नियुक्त केलेले क्लिनींग अॅण्ड फ्लोअरिंग क्लिनर यांचेकडून काम करते वेळी कुठलेही गैरकृत्य अथवा महिलांची छेडछाड इत्यादी प्रकार घडल्यास त्यांना कुठलीही पुर्वसूचना न देता कामावरून काढून टाकण्यात येईल व त्यांचेविरुद्ध पोलीस कारवाई केली जाईल.
- ८) लिहून देणार संस्थेमार्फत नियुक्त केलेले क्लिनींग अॅण्ड फ्लोअरिंग क्लिनर यांनी धुम्रपान, मद्यपान (स्मोकिंग, ड्रिंकींग) व इतर बेकायदेशीर कृत्य करणार नाहीत. केल्यास सदरचा करार रद्द समजण्यात येईल.
- ९) लिहून देणार संस्थेमार्फत नियुक्त केलेले क्लिनींग अॅण्ड फ्लोअरिंग क्लिनर यांनी संपूर्ण कॉलेजचे म्हणजेच ऑफिस, बाथरूम, टॉयलेट, रुम, मुलींचे हॉस्टेल, कॅन्टीन इत्यादी सर्व साफसफाई करावयाची आहे, जमा झालेला कचरा एका ठिकाणी जमा करून तो जाळावयाचा आहे. संपूर्ण कॉलेज स्वच्छ ठेवण्याची जबाबदारी लिहून देणार संस्थेमार्फत नियुक्त केलेले क्लिनींग अॅण्ड फ्लोअरिंग क्लिनर यांची असेल.

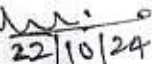
१०) लिहून देणार संस्थेमार्फत नियुक्त केलेले किलनींग अॅण्ड फ्लोअरिंग किलनर यांनी काम करण्यात कसुर केल्यास कुठलीही पुर्वसूचना न देता कामावरून काढून टाकण्यात येईल.

सदरचा करारनामा हा आम्ही आजरोजी राजीखुशीने, अक्कल हुशारीने कोणाच्याही दडपणास बळी न पडता वाचून, समजून, उमजून घेऊन पुरा करून त्यावर सही करून देत आ

साक्षीदार

लिहून देणार

१)

  
22/10/24

नांव :- HARAL S. B

पत्ता :- KEDGAN, AHMEDNAGAR

(मिरॅकल मल्टी सर्व्हिसेस करिता)

(विनय प्रमोद ख्रिस्ती)

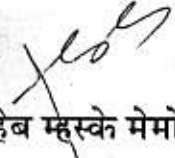
२)



नांव :- S. Ziwade

पत्ता :- 1028 Deepnagar  
Bhingar, Ahmednagar

लिहून घेणार

  
(काकासाहेब म्हस्के मेमोरिअल मेडिकल  
फाऊंडेशन अहमदनगर करिता)  
(डॉ. सुभाष किसनराव म्हस्के)



आपली सेवा  
आमचे कर्तव्य

महाराष्ट्र दुकाने व आस्थापना (लोकरीचे व सेवाशर्तीचे विनियमन) नियम, २०१८  
नमुना "ग"  
(नियम ९ पहा)

सूचना दिल्याबाबत पावती

अर्जदाराने नमुना फ द्वारा व्यवसाय सुरु केल्याबाबतची सूचना खाली नमूद केलेल्या तपशीलासह या कार्यालयास दिलेली आहे. त्याचा तपशील पुढीलप्रमाणे:

१.	पावती क्रमांक	:	२१२०७००३१५५८५३४०								
२.	अर्जाचा (सूचनापत्राचा) आयडी क्रमांक	:	१०८०३९८८२१०३								
३.	आस्थापनेचे नाव	:	मिरॅकल मल्टी सर्व्हिसेस MIRACLE MULTI SERVICES								
४.	कामगारांची एकूण संख्या	:	९								
			<table border="1"><thead><tr><th>पुरुष</th><th>स्त्री</th><th>इतर</th><th>एकूण</th></tr></thead><tbody><tr><td>५</td><td>४</td><td>०</td><td>९</td></tr></tbody></table>	पुरुष	स्त्री	इतर	एकूण	५	४	०	९
पुरुष	स्त्री	इतर	एकूण								
५	४	०	९								
५.	अ) मालकाचे नाव	:	विनय प्रमोद खिस्ती VINAY PRAMOD KHISTI								
	ब) आस्थापनेचा पत्ता	:	स नं ७३६५, कालिका प्राइड, स्वास्थ्य हॉस्पिटल जवळ, लालटाकी, , नगर, अहमदनगर, ४१४००१								
६.	सदरची पावती ही केवळ अर्जदाराने त्याचा व्यवसाय सुरु केल्याबद्दल कार्यालयास पाठविलेल्या सूचना पत्राची पोच पावती असून व्यवसाय अथवा व्यवसायाची जागा अस्तित्वात असल्याबद्दलचा पुरावा नाही. व्यवसायासाठी व व्यवसायाच्या जागेसाठी आवश्यक असणारी संबंधित सक्षम प्राधिकारी यांच्याकडील पूर्व / पश्चात परवानगी, अनुज्ञप्ती, परवाना धारण करण्याची सर्वस्वी जबाबदारी मालकाची राहिल. ही पोच पावती व्यवसायाच्या जागेचा मालकी हक्क किंवा मालमतेचा मालकी हक्क किंवा ताबा या प्रयोजनार्थ कोणत्याही कायद्यांतर्गत ग्राह्य धरता येणार नाही.										
७.	व्यवसायाचे स्वरूप	:	क्लिनिक व पेस्ट कंट्रोल								
८.	पूर्वीचा नोंदणी प्रमाणपत्राचा क्रमांक व दिनांक, लागू असल्यास	:									

टीप : सदरची पोच पावती संगणकीय प्रणालीद्वारे तयार करण्यात आलेली असल्याने त्यावर स्वाक्षरीची आवश्यकता नाही. सदरची पोच पावती ही अर्जदाराने सादर केलेल्या स्वयंघोषणापत्र आणि स्वयंसाक्षात्कीत अभिलेखाद्वारे पडताळणी न करता देण्यात आलेले आहे.  
सादर पोचपावती ही १० पेक्षा कमी कामगार असलेल्या आस्थापनांना नोंदणी दाखल्या ऐवजी देण्यात येते. त्यांना नमुना - ब मध्ये नोंदणी प्रमाणपत्र अनुज्ञेय होत नाही.

दिनांक : २७-०८-२०२१

ठिकाण : Ahmednagar

कार्यालयाचा पत्ता : Office of the Assistant Commissioner of Labour, Ahmednagar, Address- ३rd Floor, Loksatta Building, Ashish Sandhya Colony, Station Road, Ahmednagar - ४१४ ००१

अर्जाचा आय.डी. क्रमांक	प्रदान केलेले सेवा मूल्य (रुपये)
१०८०३९८८२१०३	२३.६०



भारत सरकार  
Government of India

सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम मंत्रालय  
Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises

**MSME**  
सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम  
MICRO, SMALL & MEDIUM ENTERPRISES

# UDYAM REGISTRATION CERTIFICATE

Our small hands to  
make you LARGE

UDYAM REGISTRATION NUMBER

UDYAM-MH-01-0033153

NAME OF ENTERPRISE

MIRACLE MULTI SERVICES

TYPE OF ENTERPRISE \*

MICRO

MAJOR ACTIVITY

SERVICES

SOCIAL CATEGORY OF  
ENTREPRENEUR

GENERAL

NAME OF UNIT(S)

S.No.	Name of Unit(s)			
1	Miracle Multi Services			
<b>Plot/Door/Block No.</b>	S. No. 7365	<b>Name of Premises/ Building</b>	Kalika Pride	
<b>Village/Town</b>	Near Swast Hospital	<b>Block</b>	Laltaki	
<b>Road/Street/Lane</b>	Ahmednagar *	<b>City</b>	Ahmednagar	
<b>State</b>	MAHARASHTRA	<b>District</b>	AHMEDNAGAR , Pin 414001	
<b>Mobile</b>	9922696477	<b>Email</b>	vinaykhist17@gmail.com	

OFFICIAL ADDRESS OF ENTERPRISE

DATE OF INCORPORATION /  
REGISTRATION OF ENTERPRISE

08/04/2020

DATE OF COMMENCEMENT OF  
PRODUCTION/BUSINESS

NATIONAL INDUSTRY  
CLASSIFICATION CODE(S)

S.No.	NIC 2 Digit	NIC 4 Digit	NIC 5 Digit	Activity
1	81 - Services to buildings and landscape activities	8121 - General cleaning of buildings	81210 - General cleaning of buildings	Services

DATE OF UDYAM REGISTRATION

28/08/2021

\* In case of graduation (upward/reverse) of status of an enterprise, the benefit of the Government Schemes will be availed as per the provisions of Notification No. S.O. 2119(E) dated 26.06.2020 issued by the Mo/ MSME.

Disclaimer: This is computer generated statement, no signature required. Printed from <https://udyamregistration.gov.in> & Date of printing: 02/09/2021

For any assistance, you may contact:

1. District Industries Centre: AHMEDNAGAR (MAHARASHTRA)
2. MSME-DI: MUMBAI (MAHARASHTRA)




**भारत सरकार**  
 Government of India

**विनाय प्रमोद खिस्टी**  
 Vinay Pramod Khisti  
 जन्म तारीख - DOB 24/12/1977  
 पुरुष Male

2849 8637 9169

**आधार - सामान्य माणसाचा अधिकार**


**भारतीय विशिष्ट ओळख प्राधिकरण**  
 Unique Identification Authority of India

पत्ता सर्वे नं 118 आणगाव रोड  
 आणगाव रोड गोंडान सभार नगर  
 अहमदनगर महानगरपालिका नगर  
 महाराष्ट्र 414001

Address Survey No 118 Anagan Road  
 Gao Anjan Gas Godoun Nagar  
 Ahmednagar Ahmednagar Nagar  
 Maharashtra 414001

2849 8637 9169

 1347  
 1800 300 1347

 help@uidai.gov.in

 www.uidai.gov.in

**आयकर विभाग** भारत सरकार  
**INCOME TAX DEPARTMENT** GOVT OF INDIA

**KHISTY VINAY PRAMOD**  
**PRAMOD KESHAV KHISTY**  
 24/12/1977  
 Permanent Account Number  
**AMAPK7612E**

V.P. Khisti





महाराष्ट्र MAHARASHTRA

2024

99AA 464740

जिल्हा कोषागार कार्यालय  
अहमदनगर  
पु.दिनांक  
4 OCT 2024  
मु.प्र.लि.

॥ श्री ॥

करारनामा

करारनामा आज दिनांक ०१/१०/२०२४ रोजी अहमदनगर मुक्कामी लिहून घेणार :- काकासाहेब म्हस्के मेमोरिअल मेडिकल फाऊंडेशन अहमदनगर करिता डॉ. सुभाष किसनराव म्हस्के, वय : ७६ वर्षे, धंदा : वैद्यकीय, रा. पुण्याई बंगला, टि. व्ही. सेंटर जवळ, सावेडी, अहमदनगर.

लिहून देणार :- एस. एफ. सिक्युरिटी अँड सेफ्टी एजन्सी करिता श्री. सुरेश काशिनाथ प्रधान, वय : ५० वर्षे, धंदा : नोकरी, रा. तुळजाभवानी मंदिरा जवळ, सावेडी, अहमदनगर.

कारणे करारनामा लिहून देतो की,



*(Handwritten signature)*

लिहून देणार एस. एफ. सिव्युरिटी अॅण्ड सेफ्टी एजन्सी नावाने सिव्युरिटी एजन्सी चालवतात. त्याचे मुख्य कार्यालय फ्लॅट नं. १५, रोनक सेंटर, भिस्तबाग चौक, पाईपलाईन रोड, सावेडी, अहमदनगर येथे असून त्यांच्या शाखेचे कार्यालय शॉप नं. ४, ऋणानुबंध फेज-३, समर्थ विद्या मंदिरा समोर, अहमदनगर येथे आहे. लिहून घेणार यांचे संस्थेमध्ये सिव्युरिटी गार्डसची आवश्यकता असल्याची माहिती लिहून देणार यांना झाल्यावरून व त्यांनी लिहून घेणार यांची समक्ष भेट घेऊन व चर्चा केलेवरून लिहून देणार यांचे संस्थेमार्फत लिहून घेणार यांचे संस्थेमध्ये सिव्युरिटी गार्ड म्हणून काम करणेसाठी खालील अटी व शर्तीवर तयार असून लिहून देणार व लिहून घेणार यांचेत सदरचा करार केलेला आहे.

### अटी व शर्ती

- १) सदर कराराची मुदत दिनांक ०१/१०/२०२४ पासून ११ महिने म्हणजेच दिनांक ३१/०८/२०२५ रोजी पर्यंत असेल.
- २) लिहून देणार संस्थेमार्फत एकुण ११ सिव्युरिटी गार्ड लिहून घेणार संस्थेत सिव्युरिटी गार्ड म्हणून काम करतील. त्यामध्ये ३ महिला व ८ पुरुष सिव्युरिटी गार्ड असतील.
- ३) लिहून देणार संस्थेमार्फत नियुक्त केलेले सिव्युरिटी गार्ड यांनी ३६५ दिवस २४ तास डे-नाईट शिफ्ट मध्ये काम करावयाचे आहे.
- ४) सदर सिव्युरिटी गार्ड मधील पुरुष गार्ड यांना रक्कम रु. १६,२९४/- (अक्षरी रुपये सोळा हजार दोनशे चौऱ्यांन्नाव मात्र) इतका पगार लिहून घेणार संस्थेमार्फत देण्यात येईल व महिला गार्ड यांना रक्कम रु. १५,७५९/- (अक्षरी रुपये पंधरा हजार सातशे एकोणसाठ मात्र) इतका पगार लिहून घेणार संस्थेमार्फत देण्यात येईल (including employer & employee share of PF & ESIC).
- ५) लिहून देणार संस्थेमार्फत नियुक्त केलेले सिव्युरिटी गार्ड यांना महिना भरल्यानंतर पुढील १५ तारखेस पगार दिला जाईल.
- ६) लिहून देणार संस्थेमार्फत नियुक्त केलेले सिव्युरिटी गार्ड यांचा ड्रेस कोड ब्लॅक कलरचा असेल. तसेच लिहून देणार संस्थेमार्फत काम करणारे सिव्युरिटी गार्ड यांच्याकडे १ काठी, १ टॉर्च व शिट्टी असणे आवश्यक आहे व ते पुरवण्याची सर्वस्वी जबाबदारी लिहून देणार यांची असेल.
- ७) लिहून देणार संस्थेमार्फत नियुक्त केलेले सिव्युरिटी गार्ड यांना पगाराच्या रकमेवर जीएसटी टॅक्स लागू असणार नाही.
- ८) लिहून देणार संस्थेने त्यांचे सिव्युरिटी एजन्सी चालवण्याचे लायसन्स रिन्यु करण्यासाठी दिलेले आहे. सदर लायसन्स रिन्यु करण्यासाठी लागणारी फी भरल्याची पावती लिहून देणार संस्थेने लिहून घेणार यांना दिलेली आहे. लिहून देणार यांनी २ (दोन) महिन्याच्या मुदतीमध्ये सदर लायसन्स रिन्यु (नुतनीकरण) करून घ्यावे. २ (दोन) महिन्याच्या कालावधीत लायसन्स रिन्यु न झाल्यास सदर करार रद्द समजण्यात येईल.
- ९) लिहून देणार संस्थेमार्फत नियुक्त केलेले सिव्युरिटी गार्ड यांचेकडून काम करते वेळी कुठलेही गैरकृत्य अथवा महिलांची छेडछाड इत्यादी प्रकार घडल्यास त्यांना कुठलीही पुर्वसूचना न देता कामावरून काढून टाकण्यात येईल व त्यांचेविरुद्ध पोलीस कारवाई केली जाईल.

१०) लिहून देणार संस्थेमार्फत नियुक्त केलेले सिक्युरिटी गार्ड धुम्रपान, मद्यपान (स्मोकिंग, ड्रिंकींग) व इतर बेकायदेशीर कृत्य करणार नाहीत. केल्यास सदरचा करार रद्द समजण्यात येईल.

सदरचा करारनामा हा आम्ही आजरोजी राजीखुशीने, अक्कल हुशारीने कोणाच्याही दडपणास बळी न पडता वाचुन, समजून, उमजुन घेऊन पुरा करुन त्यावर सही करुन देत आहे.

साक्षीदार

१)

नांव :- HARAL S.S

पत्ता :- KED GOAN, AHMEDNAGAR

लिहून देणार



*[Handwritten signature]*

(एस. एफ. सिक्युरिटी अॅण्ड सेफ्टी एजन्सी करिता)

(सुरेश काशिनाथ प्रधान)

२)

नांव :- S. Sivale

पत्ता :- 128 Secp Nagar

Bhingar, Ahmednagar

लिहून घेणार

*[Handwritten signature]*

(काकासाहेब म्हस्के सेमोरिअल मेडिकल

फाऊंडेशन अहमदनगर करिता)

(डॉ. सुभाष किसनराव म्हस्के)

भारतीय गैर न्यायिक

एक सौ रुपये

Rs. 100

₹. 100

भारत INDIA  
INDIA NON JUDICIAL

महाराष्ट्र MAHARASHTRA

2023

58AA 452494

दस्तु बौदणी क्र.

प्रकार

प्रकार

मुद्रांक विकत घेणार

शुधाकर कचरु वाळके

दुसऱ्या पक्षकाराचे नांव

हस्त प्रसत्यास - स्वतः / हस्त

मुद्रांक विक्री नोंद वही अ.नं.

27046

दिनांक

27 SEP 2023

सही

वैभवा मुसळे, कोर्ट मल्ली, अ. नगर, मो. ९४ २२ २२ ९४ २५  
परवाना क्र. ५/एनटीपी/९९९६ज्या कारणासाठी मुद्रांक खरेदी केला आहे त्याच कारणासाठी मुद्रांक  
खरेदी केल्यापासून सहा महिन्यांचे आत वापरणे बंधनकारक आहे

॥ श्री ॥

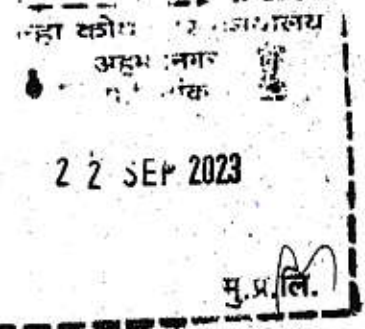
लिहू अॅण्ड लायसेन्सी करारनामा

लिहू अॅण्ड लायसेन्सी करारनामा आज तारीख १६/१०/२०२३ चे दिवशी  
अहमदनगर येथील नोदरी पब्लिक साहेब, अहमदनगर यांचे समोर

लिहून घेणार :-

काकासाहेब म्हस्के मेमोरिअल मेडिकल फाऊंडेशन  
करिता डॉ. श्री. सुभाष किसनराव म्हस्के (मालक),  
वय : ७६ वर्षे, धंदा : वैद्यकीय व्यवसाय,  
रा. पुण्याई, टि. व्ही. सेंटर, सावेडी, अहमदनगर.

लिहून देणार :-

श्री. शुधाकर कचरु वाळके (भाडेकरु),  
वय : ३९ वर्षे, धंदा : व्यवसाय,  
रा. ४२, राबो नं. १२२/१अ, प्रियंका कॉम्प्लेक्स,  
केडागव, अहमदनगर.

कारणे लिहू अॅण्ड लायसेन्सी करारनामा मुदत वर्षे ११ महिने (अकरा महिने)  
महिन्याकरिता भाडे रक्कम ₹ ७,५००/- अक्षरी रुपये सात हजार पाचशे मात्र सदर  
करारनामा लिहून देतो ते येणेप्रमाणे:-

१) मिळकतीचे वर्णन :-

डि ॥ अहमदनगर ता. नगर पैकी मौजे नागापुर येथील सर्व्हे नं. १४ मधील प्लॉट मिळकतीवर असलेले "काकासाहेब म्हस्के मेडिकल कॉलेज" या कॉलेज मधील नर्सिंग कॉलेजच्या मुर्लीच्या मॅसकरिता असलेला गाळा याचे अंदाजे १५ X १५ चे क्षेत्र असलेला गाळा. येणेप्रमाणे चतुःसीमापुर्वक मिळकत.

वरिल कलम १ मधील मिळकतीमध्ये लिहून घेणार यांचे मालकी वहिवाटीचे व प्रत्यक्ष कब्जे वहिवाटीस असलेली मिळकत लिहून घेणार यांनी लिहून देणार यांना आज पासून ११ महिने मुदतीच्या लिहू अॅण्ड लायसेन्सी कराराने खालील अटी व शर्तीनुसार द्यावयाचे ठरविले आहे.

- १) लिहून देणार यांनी लिहून घेणार यांना सदर मॅससाठी जागेचे वापरापोटी डिपॉझीट रक्कम ₹ २,००,०००/- (रुपये दोन लाख मात्र) उज्जीवन स्मॉल फायनान्स बँक, शाखा टिळक रोड, माळीवाडा, अहमदनगर या बँकेचे चेक नं. ८२६५७३ दिनांक २७/०१/२०२१ अन्वये दिलेले आहेत व ₹ १,००,०००/- (रुपये एक लाख मात्र) उज्जीवन स्मॉल फायनान्स बँक, शाखा टिळक रोड, माळीवाडा, अहमदनगर या बँकेचे चेक नं. ८२६५७४ दिनांक २७/०१/२०२१ अन्वये दिलेले आहेत. सदरील रक्कम या लिहू अॅण्ड लायसेन्सी करारनाम्याची मुदत संपल्याबरोबर लिहून घेणार यांनी लिहून देणारास विनव्याजी परत करावयाचे आहेत.
- २) सदर भाडेपट्टा ११ महिने (अकरा महिने) च्या मुदतीचा असून, त्याची सुरुवात दिनांक ०१/१०/२०२३ रोजी पासून ते दिनांक ३१/०८/२०२४ रोजी पर्यंत असेल.
- ३) सदर मिळकतीचे भाड्यापोटी ₹ ७,५००/- भाडे ११ महिन्यांपर्यंत लिहून देणार हे लिहून घेणार यांस देतील. त्याबाबत लिहून देणार यांची कुठलीही तक्रार नाही. तदनंतरच्या अकरा महिन्यासाठी भाड्याच्या रकमेत १०% वाढ करण्यात येईल.
- ४) सदर जागेचे भाडे दर महिन्याच्या १ तारखेपासून सुरु होऊन महिन्याच्या शेवटच्या दिवसापर्यंत असेल व ति ब्रिटीश कॅलेंडर प्रमाणे असेल. सदर भाडे प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत दरमहा लिहून देणाराने, लिहून घेणारास द्यावयाचे आहे. लिहून देणार यांनी कुठल्याही महिन्याचे भाडे एक ते पाच तारखेच्या न दिल्यास सदरचा करारनामा रद्द करण्यात येईल व भाड्याची रक्कम डिपॉझीटच्या रकमेतून वजा करण्यात येईल. भाड्याची रक्कम लिहून देणार यांनी लिहून घेणार यांना दरमहा द्यावयाची आहे.
- ५) सदरची जागा ही लिहून घेणाराने सांगितल्या प्रमाणे मुर्लीच्या मॅसच्या व्यवसायासाठी वापरावयाची आहे. इतर अन्य कारणांसाठी सदर जागेचा वापर लिहून देणारास करता येणार नाही. लिहून देणार हे सदर जागेमध्ये चालवित असलेल्या मॅसमध्ये त्यांनी फक्त शाकाहारी पदार्थ ठेवणे व विकणे बंधनकारक आहे. लिहून देणार यांना सदर मिळकतीमध्ये मांसाहारी पदार्थ ठेवणे, विकणे, तयार करणे, त्याचबरोबर बहिरेून मांसाहारी पदार्थ आणून ते सदर मिळकतीमध्ये खाणे अशा कामांसाठी कोणत्याही प्रकारची परवानगी नाही. कॉलेज कॅन्टीनमध्ये व कॅन्टीनच्या आवारामध्ये धुम्रपान करण्यास व दारु/मद्यपान करण्यास परवानगी नाही.

- ६) लिहून देणार यांनी सदरचे जागेचा वापर करतांना चांगल्या प्रकारे वापर करावयाचा आहे त्यात कोणत्याही प्रकारे कायमस्वरुपीचे फेरबदल करावयाचे नाहीत तसेच जागा स्वच्छ ठेवावयाची आहे. जागेचा वापर करतांना शेजारी व इतरांना त्रास होईल असे वर्तन करावयाचे नाही.
- ७) संपूर्ण जागेची काळजी घेण्याची पुर्ण जबाबदारी ही लिहून देणाऱ्यावर राहिल.
- ८) लिहून देणार यांनी सदर जागेची काळजी सदर मुदतीत व्यवस्थित व आपलेपणाने घेतली पाहिजे. त्यामध्ये कोणत्याही प्रकारे कायमस्वरुपी बदल, लिहून घेणाऱ्याच्या परवानगी शिवाय करू नये व सदर जागेचे कोणत्याही प्रकारे नुकसान करू नये.
- ९) सदर जागेमधील इलेक्ट्रिकचे बील व पाणीपट्टी दरमहा लिहून घेणाराने सदर मुदतीत महाराष्ट्र वीज वितरण कंपनीस भरावयाचे आहे.
- १०) सदर जागा ही लिहून देणाराने कोणत्याही त्रयस्थ इसमास बेकायदेशिरपणे, उपभाड्याने, पोटभाड्याने देऊ नये किंवा इतर कोणत्याही प्रकारच्या धंद्याच्या उपयोगासाठी त्याचा वापर करू नये.
- ११) यदाकदाचित लिहून देणार यांना सदर कराराचे मुदतीचे आत जागा खाली करणे झाल्यास लिहून देणार यांनी लिहून घेणार यांना एक महिना आगोदर तशी सुचना अगाऊ देऊन करारनामा रद्द करून सदरची जागा खाली करून देतील. मात्र तशी सुचना न दिल्यास मात्र लिहून देणार यांना जागा सोडावयाची झाल्यास एक महिन्याचे भाडे द्यावे लागेल. तसेच लिहून घेणार यांना देखील सदर जागा कराराचे मुदतीचे आत खाली करणे झाल्यास एक महिना मुदतपूर्व सुचना देणे-जरूरीचे राहिल.
- १२) तसेच सदर मुदतीच्या काळात जे, जे महानगरपालिकेचे कर सदर जागेच्या संबंधी येतील ते ते सर्व कर लिहून घेणाराने भरावयाचे आहेत. याची तोषिस लिहून देणारावर बसू नये.
- १३) सदर जागेच्या मिळकतीसंबंधीचे व धंद्यासंबंधीचे जे, जे स्थानिक नियम व अटी महानगरपालिकेचे अथवा इतर स्थानिक अधिकाराचे असतील ते ते नियम व अटी लिहून घेणाराने पाळावयाचे आहेत.
- १४) सदर जागेची पहाणी करणे कामी, वेळोवेळी ज्या ज्या वेळी लिहून घेणारास गरज वाटेल तेव्हा तेव्हा, त्या त्या वेळी लिहून घेणाराने लिहून घेणाऱ्यास परवानगी दिली पाहिजे.
- १५) सदर जागे मधील असलेल्या इलेक्ट्रिक, फ्युज, स्विचेस, प्लग इत्यादींची किरकोळ दुरुस्तीची कामे व मॅटेनन्सचा खर्च लिहून घेणाराने करावीत.
- १६) सदर जागेची वरिल मुदत संपल्याबरोबर सदर मोकळ्या जागेचा ताबा लिहून घेणाऱ्यास ताबडतोब, वीनाअट, कुरकुर न करता द्यावयाचा आहे.
- १७) यदाकदाचित लिहून देणाऱ्याचे अथवा लिहून घेणाऱ्याचे अचानक सदर मुदतीपूर्व निधन झाले तर सदर करार आपोआप रद्दबादल होईल.
- १८) सदरची कॅन्टीन ही मुर्लीकरीता आहे. त्यामुळे कॉलेजच्या मुर्लींना कॅन्टीनमध्ये कुठल्याही प्रकारचा त्रास होणार नाही याची जबाबदारी लिहून देणार यांची राहिल. कॅन्टीनच्या पदार्थांमुळे मुर्लींच्या स्वास्थ्यास काही त्रास झाल्यास त्याची



सदरला...  
याद/तहा...  
उभयला पक्षकारांच्या किंवा जबाबदारी...

जबाबदारी व दवाखान्याचा खर्च देखील लिहून देणार यांचीच राहिल  
मुलींबरोबर काही गैरवर्तणुकीबाबत तक्रार आल्यास सदरचा करार रद्द करण्यात  
येईल. कॅन्टीनच्या मेसमधील मुलींच्या संख्येत वाढ झाल्यास लिहून देणार  
यांचेसोबत मिटींग केल्यानंतर कॅन्टीनचे भाडे वाढविण्यात येईल व तसा नविन  
करार केला जाईल.



- १९) मेसमध्ये बनलेल्या पटाथांबाबाबत तक्रार मुलींकडून तक्रार आल्यास सदरचा करारनामा रद्द करण्यात येईल.
  - २०) या भाडेपट्ट्यातील सर्व शर्ती व अटी आमहांस कबुल व मान्य आहेत व आमच्यावर बंधनकारक आहेत.
  - २१) लिहून देणार आणि त्यांच्या कर्मचाऱ्यांनी मेस मध्ये जेवायला येणाऱ्या मुलींशी चांगल्या प्रकारे वर्तन करावयाचे आहे. कुठल्याही प्रकारची छेडछाड अथवा गैरकृत्य झाल्यास सदर करारनामा रद्द करून लिहून देणार यांचेवर कायदेद्वारे कारवाई करण्यात येईल.
- येणेप्रमाणे सदरचा करारनामा आज दोघी साक्षीदारांसमक्ष व नोटरी पब्लिक अहमदनगर यांचे समोर सही करून पूर्ण करून दिला असे.

साक्षीदार

१)

नांव :- बाळाजी कुमठणजी  
सिद्धाजी को. भा. भा. भा.

पत्ता :- Ganun  
Adv. G.A. Bhosale

२) identified by me  
aw by me

नांव :- KARAL SONVADAP  
पत्ता :- KEDWAN, AHMEDNAGAR

लिहून देणार

(सुधाकर कचरु वाळके)

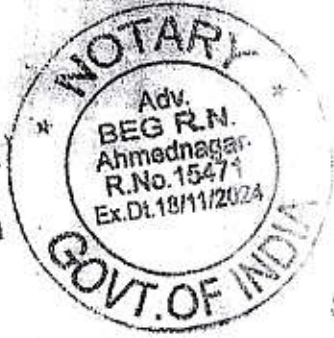
लिहून घेणार



BEFORE ME

Begun 17/11/23

ADVOCATE & NOTARY PUBLIC  
AHMEDNAGAR. M: 9850117583



(काराडेंद्र म्हस्के मेमोरिअल मेडिकल फाऊंडेशन)

(कारेता डॉ. सुभाष किसनराव म्हस्के)

748/2023

S.No./B.R.N./N.T.





**भारत सरकार**  
Unique Identification Authority of India

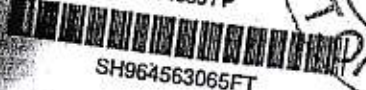
नोंदविण्याचा क्रमांक / Enrollment No 1207/48293/17829

To,  
सुधाकर काचरु वाळके  
Sudhakar Kacharu Walke  
49 s no 122/1 a priyanka complex  
kedgoan  
Nagar  
Ahmednagar Nagar Ahmadnagar  
Maharashtra 414001  
9850111188

22/02/2014



361706C / 334975 / 334983 / P



SH964563065FT



आधार क्रमांक / Your Aadhaar No. :

**9196 1964 9694**

सामान्य माणसाचा अधिकार

सुधाकर काचरु वाळके  
Sudhakar Kacharu Walke  
जन्म तारीख / DOB : 10/02/1984  
पुरुष / Male



**9196 1964 9694**

सामान्य माणसाचा अधिकार



सूचना

- आधार ओळखीचे प्रमाण आहे, नागरीकत्वाचे न
- ओळख सिद्ध करण्यासाठी, ऑनलाईन अधिप्रमाण

INFORMATION

- Aadhaar is proof of identity, not of citizenship
- To establish identity, authenticate online

S.No./B.R.N./NT. 748/2023

- आधारला देशभरात मान्यता आहे.
- आधार भविष्यात सरकारी व खाजगी सेवांचे फायदे मिळविण्यास उपयुक्त आहे.
- Aadhaar is valid throughout the country.
- Aadhaar will be helpful in availing Government and Non-Government services in future.



आधार क्रमांक / Your Aadhaar No. :  
**9196 1964 9694**

पत्ता 49 सर्वे न 122/1 ए प्रियंका कॉम्प्लेक्स, केडगाव, नगर, अहमदनगर, महाराष्ट्र, 414001  
Address: 49 s no 122/1 a priyanka complex, kadgoan, Nagar, Ahmednagar, Maharashtra, 414001

**9196 1964 9694**

1847  
1800 300 1947

help@uidai.gov.in

www.uidai.gov.in





S.No./B.R.N./T. 748/2023

